



Die **Stadt Pocking** sucht zum **nächstmöglichen Zeitpunkt** einen

Kassenmitarbeiter (m/w/d)

in Teilzeit (durchschnittliche wöchentliche Arbeitszeit 21,75 Std.) für das städtische Hallenbad

Das Aufgabengebiet umfasst im Wesentlichen:

- Kassieren der Eintrittsgelder und Abrechnung der Kasse
- Betreuung der Besucher an der Hallenbadkasse
- Reinigungsarbeiten rund um die Kasse

Wir bieten Ihnen:

- Ein interessantes, vielseitiges, abwechslungsreiches und verantwortungsvolles Aufgabengebiet
- Eine leistungsgerechte Bezahlung nach TVöD
- Ein unbefristetes, ganzjähriges Arbeitsverhältnis

Wir erwarten von Ihnen:

- Zuverlässige, verantwortungsbewusste Arbeitsweise
- Teamfähigkeit
- Ein hohes Maß an Engagement und Selbstständigkeit
- Ein freundliches und hilfsbereites Auftreten gegenüber den Hallenbadgästen
- Bereitschaft zum Schichtdienst sowie zur Arbeit an Wochenenden und Feiertagen

Ihre schriftliche Bewerbung mit aussagekräftigen Unterlagen richten Sie bitte bis **spätestens 6. Dezember 2024** an die **Stadt Pocking, Simbacher Straße 16, 94060 Pocking**.

Per Mail können Bewerbungen ausschließlich im pdf-Format an **info@pocking.de** gerichtet werden.

Für Rückfragen stehen **Geschäftsleitender Beamter Christian Hanusch (08531/709-42, hanusch_christian@pocking.de)** sowie **Personalsachbearbeiter Christian Fenzl (08531/709-46, fenzl_christian@pocking.de)** zur Verfügung.